

План работы библиотеки МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К. С.
на 2023-2024 учебный год

Главная цель работы школьной библиотеки.

Главной целью, стоящей перед школьной библиотекой является оказание помощи учащимся и преподавателям в учебно-воспитательном процессе;

- . Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;**
- . привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;**
- . привлечения учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;**

Задачи школьной библиотеки:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции библиотеки

- **Информационная** - предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя.
- **Воспитательная** – способствовать развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
- **Культурологическая** – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- **Образовательная** – поддержка и обеспечение образовательных целей сформированных в задачах развития школы и образовательных программах по предметам.

Основные направления работы школьной библиотеки:

- . обслуживание пользователей на абонементе;
- . оказание информационной и справочно-библиографической услуги;
- . выполнение справок по запросам пользователей;
- . тематический подбор литературы;
- . составление информационных списков поступившей литературы;
- . проведение библиотечных уроков;
- . проведение библиотечных обзоров литературы;
- . оформление тематических книжных выставок.

Формирование фонда библиотеки:

Работа с библиотечным фондом учебной литературы

- . комплектование фонда (заказ учебников)
- . ведение библиотечной документации
- . составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники, учебные пособия
- . подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся
- . прием и обработка поступивших учебников
- . оформление накладных
- . запись в книгу суммарного учета
- . штемпелевание
- . составление отчетных документов
- . прием и выдача учебников по графику

- информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий
- списание фонда с учетом ветхости, морально – устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам .

Работа с фондом художественной литературы

- обеспечение свободного доступа
- выдача изданий читателям
- соблюдение правильной расстановки на стеллажах
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий
- ведение работы по сохранности фонда
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

СПРАВОЧНО – БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно–библиографических изданий
2. Знакомство с правилами пользования библиотекой
3. Знакомство с расстановкой фонда
4. Ознакомление со структурой и оформлением книги
5. Овладение навыками работы со справочными изданиями.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1. Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.
2. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
3. Организация выставок, стендов, проведения культурно – массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг

- рекомендательные беседы
- беседа о прочитанном
- беседа о новых поступлениях (книг, журналов, справочников)
- исследования читательских интересов пользователя.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Хадикова Л.М.
2	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2023 – 2024г. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники на следующий учебный год	По мере поступления	Хадикова Л.М.
3	Приём и выдача учебников	Август-сентябрь	Хадикова Л.М.
4	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	Хадикова Л.М.
5	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Хадикова Л.М. Иванова С.А.
6	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УВР.	В течение года	Хадикова Л.М.
7	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Хадикова Л.М.
8	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Хадикова Л.М.
7	Расстановка и проверка фонда,	В течение года	Хадикова Л.М.

	работа по сохранности фонда.		
8	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Хадикова Л.М.
9	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Хадикова Л.М.
10	Списание литературы и учебников	октябрь	Хадикова Л.М.
11	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Хадикова Л.М.
12	Оформление подписки (периодические издания) на 1 полугодие 2024 года Контроль доставки	Октябрь	Хадикова Л.М.

**Справочно-библиографическая и информационная работа.
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-ноябрь	Хадикова Л.М.
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Хадикова Л.М.
3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Хадикова Л.М.
4	Проведение библиотечных уроков.	В течение года	Хадикова Л.М.

**Работа с читателями разных возрастных категорий
библиотеки**

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей	Август-	Хадикова Л.М.

	(прибытие/выбытие), перерегистрация классов.	сентябрь	
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь	Хадикова Л.М.
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала.	В течение года	Хадикова Л.М.
4	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Хадикова Л.М.
5	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	В течение года	Хадикова Л.М.
6	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах.	По мере поступления	Хадикова Л.М.
7	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Хадикова Л.М.
8	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Хадикова Л.М.
9	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Хадикова Л.М.
10	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года	Хадикова Л.М.
11	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	В течение года	Хадикова Л.М.

Индивидуальная работа с читателями

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей, обслуживание их на абонементе	в течение года

2	Разъяснять детям правила пользования библиотекой	постоянно
3	Рекомендательные беседы на абонементе при выдаче книг «Надежный читатель» «Как стать хорошим читателем»	постоянно
4	Беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг, журналов и газет.	постоянно
5	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	постоянно
6	Проводить анализ читательских формуляров, выявлять задолжников	1 раз в месяц

Профессиональное развитие

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Анализ работы библиотеки за 2023- 2024 учебный год	Май, 2024	Хадикова Л.М.
2	Взаимодействие с библиотеками города и районов республики.	В течение года	Хадикова Л.М.
3	Работа с должниками	В течение года	Хадикова Л.М.

Массовая работа

№/	Дата	Название мероприятия	Класс	Ответственные
----	------	----------------------	-------	---------------

ПП				
Сентябрь				
1	4.09	День солидарности в борьбе с терроризмом. Обсуждение значимости единства и согласия в обществе для противостояния террористической угрозе. Воспитание ответственного отношения к своей жизни и жизни окружающих.	6-ые кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
2	4.09	Книжная выставка ко Дню знаний «Книга собирает друзей».	2-ые кл.	Библиотекарь Кл. руковод
3	4.09	Библиотечный урок, посвященный дню окончания Второй мировой войны	3-4 кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
4	8.09	Литературный час к 100 лет со дня рождения Расула Гамзатова (1923- 2003), советского поэта	7 «А»	Библиотекарь Кл. руковод.
5	09.09	Литературная гостиная к юбилею (195 лет) Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя	9 «А»	Библиотекарь Кл. руковод.
6	11.09	Международный день памяти жертв фашизма. Библиотечный урок, посвященный дню памяти жертв фашизма.Беседа на тему «Борьба с идеологией возрождения фашизма».		
7	13.09	Литературный час к 100 лет со дня рождения Зои Космедемьянской (1923-1941), советской партизанки	8 «А»	Библиотекарь Кл. руковод.
Октябрь				
1	1.10	Подбор литературы к Международному	10	Библиотекарь

		дню пожилых людей «Мои года – мое богатство»	«А»	Кл. руковод.
2	5.10	Книжная выставка «Труд и талант учителя», посвященная Международному Дню учителя	7-ые Кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
3	9.10	Библиотечный урок на тему «Битва за Кавказ».	11»А»	Библиотекарь
4	15.10	Книжная выставка «Читаем вместе с папой», посвященная Дню отца в России		
5	23.10	Международный день школьных библиотек . Выставка редких и старинных книг из фонда библиотеки .	1-11 клас с	Библиотекарь
6	30.10	День памяти жертв политических репрессий. История этой печальной даты. Возложение цветов к мемориальному камню.	9 кл	Библиоэкрь Кл. руковод.
		Ноябрь		
1	2.11	Книжная выставка и подборка литературы ко Дню народного единства «В единстве народа – сила страны».		Библиотекарь
2	9.11	Литературная гостиная к юбилею (205 лет) Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883), русского писателя, поэта, публициста, драматурга.	8»Б»	Библиотекарь
3	10.11	Книжная выставка и подборка литературы ко Всемирному дню науки «В мир науки мы приоткроем дверь».		Библиотекарь
4	26.11	Книжная выставка и подборка литературы ко Дню матери «Единственной маме на		Библиотекарь

		свете».		
5	30.11	Библиотечный урок, посвященный дню Государственного герба Российской Федерации	8»А»	Библиотекарь Кл. руковод.
Декабрь				
1	5.12	Литературное чтение произведений в день юбилея Федора Ивановича Тютчева (1803-1873), 220 лет русского писателя и поэта	7-ые кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
2	11.12	Библиотечный урок: «Конституция: страницы истории».	10 «А»	Библиотекарь
3	13.12	Книжная выставка и подборка литературы. Игра «Новогодний книжный карнавал»	4»Б»	Библиотекарь Кл. руковод.
4	22.12	Выставка рисунков «Зимушка зима» по произведениям русских писателей	3-и кл-ы	Библиотекарь
Январь				
1	10.01	Кн. полка «Чудесное волшебство рождественской сказки»	5-ые кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
2	11.01	Книжная выставка «Новогодние и зимние рассказы русских писателей»	6 «А»	Библиотекарь Кл. руковод
3	22.01	Литературная гостиная к юбилею Аркадия Петровича Гайдара (120 лет) (1904-1941), советского детского писателя	6 Б»	Библиотекарь Кл. руковод
4		Громкие чтения «Стихами о зиме я говорю!»		
Февраль				
1	2.02	Тематический урок-беседа на тему: «Сталинград: 200 дней мужества и стойкости»	8-ые кл-ы	Библиотекарь Кл. руковод.

2	11.02	Литературная гостиная к юбилею Виталия Валентиновича Бианки (130 лет) (1894-1959), российского детского писателя	7 «Б»	Библиотекарь Кл. руковод.
3	13.02	Литературный час к 225 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769-18445), русского баснописца	3 «Б»	Библиотекарь Кл. руковод.
4	22.02	Книжная выставка и подборка литературы к празднику День защитника Отечества на тему: «Есть такая профессия – Родину защищать!»		Библиотекарь
Март				
1	7.03	Книжная выставка и подборка литературы к Международному женскому дню «Галерея знаменитых женщин»		Библиотекарь
2	9.03	Книжная выставка «Он жил, чтобы летать», посвященная 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), советского летчикакосмонавта		Библиотекарь
3	14.03	Выставка-игра «Потерянные буквы», посвященная 450-летию со дня выхода первой «Азбуки» (1574), печатной книги для обучения письму и чтению Ивана Федорова	1-ые кл-ы	Библиотекарь Кл. руковод.
4	16.03	Литературная гостиная к юбилею (140 лет) Александра Романовича Беляева (1884-1942), русского писателя-фантаста, журналиста		Библиотекарь Кл. руковод.
5	18.03	Книжная выставка «Россия и Крым - снова вместе!», посвященная 10летию со		Библиотекарь

		дня воссоединения Крыма с Россией		
6	21.03	Урок-викторина, посвященный Всемирному дню поэзии	5-ые кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
7	27.03	Библиотечный урок-сценка «Весь мир – театр, а люди в нем – актеры», посвященный Всемирному дню театра	6 «А»	Библиотекарь
Апрель				
1	1.04	Литературный час к 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809-1852), русского прозаика, драматурга	9 «А»	Библиотекарь Кл. руковод.
2	3.04	Книжная выставка и подборка литературы к Международному дню птиц «Наши пернатые друзья. Знакомство с Красной книгой».		Библиотекарь
3	12.04	Книжная выставка и подборка литературы ко дню космонавтики «Путь к звездам».		Библиотекарь
4	22.04	Книжная выставка и подборка литературы к юбилею (125 лет) Владимира Владимировича Набокова (1899-1977), русского писателя, поэта		Библиотекарь
Май				
1	5.05	Книжная выставка-память «Этих дней не смолкнет слава»		Библиотекарь
2	15.05	Подведение итогов патриотической акции «Читаем книги о войне».	5-11 Кл.	Библиотекарь
3	24.05	Книжная выставка и подборка литературы ко Дню славянской письменности и культуры		Библиотекарь
Июнь				

1	1.06	Библиотечный урок-сценка «Пусть детство звонкое смеется!», посвященный Дню защиты детей	1-4 Кл.	Библиотекарь
2	2.06	Книжная выставка и подборка литературы к юбилею (120 лет) Николая Корнеевича Чуковского (1904-1965), русского писателя		Библиотекарь
3	6.06	Литературная гостиная к юбилею (225 лет) Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837), русского поэта и писателя	7-ые Кл.	Библиотекарь Кл. руковод.
4	22.06	Тематический урок-беседа на тему: «Мы помним!», посвященный Дню памяти и скорби	8»А»	Библиотекарь Кл. руковод.

В 2023-2024 учебном году будет немало памятных дат. Прежде всего, это юбилеи известных литературных деятелей:

- 200-летний юбилей Достоевского (11-е ноября).
- 195-летие Салтыкова-Щедрина (27-е января).
- 200-летие Некрасова (10-е декабря).
- 115-летие Агнии Барто (4-е февраля).
- 190-летие Н.С. Лескова (16-е февраля).
- 135-летие Н.С. Гумилёва (3-е апреля).
- 130-летие М.А. Булгакова (15-е мая).
- 235-летие Ф.Н. Глинки (19-е июня).
- 220-летие В.И. Даля (10-е ноября).
- 130-летие Мандельштама (15-е января).

В 2023-2024-ом учебном году будут и произведения-юбиляры: «Обыкновенное чудо», «Белый Бим, Чёрное ухо», «Мастер и Маргарита», «Божественная комедия», «Гамлет, принц датский», «Недоросль», «Щелкунчик», «Горе от ума», «Собор Парижской Богоматери», «Ревизор», «Капитанская дочка», «Граф Монте-Кристо», «Сказка о царе Салтане», «Вечера на хуторе близ Диканьки», «Конёк-Горбунок», «Преступление и наказание», «Алиса в Зазеркалье», «История Пиноккио», «Чайка», «Собака Баскервилей», «Алые паруса»,

«Винни Пух», «Гранатовый браслет», «Приключения Буратино», «Над пропастью во ржи», «Крокодил Гена и его друзья».