|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Согласовано»  Председатель УС  МБОУ СОШ №24  им. Бутаева К. С  \_\_\_\_\_\_\_В. В.Каркузаева  30.08.2021 | «Рассмотрено «  На заседании педсовета  МБОУ СОШ №24  им. Бутаева К. С  Протокол от  02.09.2021 №1 | «Утверждаю»  Директор МБОУ СОШ №24  им. Бутаева К. С.  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_Ф Н. Кибизов  приказ от 06.09.2021г.№ 145/1 ) |

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ №24

ИМ. БУТАЕВА К. С. г. ВЛАДИКАВКАЗА РСО-АЛАНИЯ

2021-2025 гг

ВЛАДИКАВКАЗ

2021 г.

# Содержание

Паспорт программы развития МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С. 3-5

[Введение 6-7](#_TOC_250019)

1. Информационно-аналитические данные о МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.
   1. Проблемы стартового состояния образовательного процесса в школе 8
   2. Информационная справка о школе
      1. Общие сведения 8-9
      2. [Характеристика микросоциума школы 10](#_TOC_250018)
   3. Характеристика УВП и его организационно-педагогического обеспечения 3.1. Структура управления школой 11-12
   4. [Условия организации образовательного процесса 12-13](#_TOC_250017)
   5. [Характеристика контингента учащихся 13-14](#_TOC_250016)
   6. [Кадровое обеспечение образовательного процесса 15-16](#_TOC_250015)
   7. [Содержание образования](#_TOC_250014)
      1. [Учебные программы, их реализация 16-18](#_TOC_250013)
      2. [Характеристика учебного плана 18-19](#_TOC_250012)
      3. [Учебные достижения обучающихся 19-21](#_TOC_250011)
   8. [Оценка воспитательной деятельности 22](#_TOC_250010)
   9. [Деятельность школы по охране и укреплению здоровья 23](#_TOC_250009)
   10. [Социальный заказ и ожидаемые результаты развития школы 24-25](#_TOC_250008)
2. [Концепция развития школы 25-26](#_TOC_250007)
3. [Миссия школы 27](#_TOC_250006)
4. [Принципы обучения и воспитания в модели школы 27-28](#_TOC_250005)
5. [Проекты](#_TOC_250004)
   1. [«Обновление системы управления школой» 28-30](#_TOC_250003)
   2. **«**Совершенствование системы профессионального роста

педагогических работников» 30-33

* 1. [«Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса» 33-37](#_TOC_250002)

3 4. «Совершенствование здоровьесберегающей и безопасной среды» 37-39

[3.5. «Современная школьная инфраструктура» 40-43](#_TOC_250001)

1. [Система мер по минимизации рисков реализации Программы 43](#_TOC_250000)
2. Приложения 44-45

**ПАСПОРТ**

**ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Целевая комплексная программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного  учреждения средней общеобразовательной школы № 24 им. Бутаева К.С. «Школа личностного роста» |
| Предназначение Программы | Руководство к действию для педагогического коллектива МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С. на 2021  – 2025 годы;  Определяет стратегические и тактические цели, а также задачи развития школы на данный период времени; Определяет основные направления политики школы в связи с имеющимся социальным заказом и прогнозом  его изменения. |
| Разработчики  Программы | Администрация, педагогический коллектив,  Управляющий совет МБОУ СОШ № 24им. Бутаева К.С. |
| Заказчики  Программы | Родительская общественность, педагогический  коллектив, социум |
| Исполнители Программы | Администрация, педагогический коллектив, ученический коллектив, родительская общественность  МБОУ СОШ № 24им. Бутаева К.С. |
| Основания  для разработки Программы | Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;  Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 годы;  Программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2025 гг.»  Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 №286; Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. N 287; Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413. |
| Срок действия  Программы | 2021-2025 г.г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Этапы  реализации Программы | Первый этап: 2021-2022 гг. - организационно- информационный, разработка модели образовательного процесса, обеспечивающего доступное качественное образование различным категориям учащихся  Второй этап: 2023-2024гг.– внедренческий, реализация модели образовательного процесса и оценка ее эффективности  Третий этап: 2024-2025гг. – обобщающе-аналитический, анализ результатов внедрения модели образовательного процесса, обеспечивающего доступное качественное  образование различным категориям учащихся. |
| Концепция  развития школы | Научно обоснованная целостная система наиболее существенных перспектив поэтапного развития школы, направленного на создание образовательного пространства, которое позволит обеспечить личностный рост участников образовательного процесса посредством гармоничного сочетания учебной, внеурочной и дополнительной развивающей  деятельности. |
| Основная цель | Создание механизмов устойчивого развития модели образовательного учреждения, обеспечивающей комплекс условий для формирования компетентной, физически и духовно здоровой, социально активной, творческой личности, готовой к жизни в  высокотехнологичном, конкурентном мире. |
| Основные задачи | * Развитие и активное внедрение технологий индивидуального и дифференцированного обучения, направленных на удовлетворение образовательных потребностей каждого школьника с учетом его склонностей, интересов, учебно-познавательных возможностей. * Внедрение новых образовательных стандартов НОО, соответствующие целям опережающего развития. * Развитие учительского потенциала. * Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса; * Активное участие школы в системе социального партнерства, развитие системы дополнительного   образования и сетевого взаимодействия; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | - Определение в воспитательной работе школы  приоритет патриотического, гражданского и нравственного воспитания |
| Ожидаемые результаты | * реализация инновационной модели школы как школы личностного роста, объединяющей в себе инновационные типы образовательных учреждений:   + школу здоровья;   + адаптивную школу;   + профильную школу; * школу, функционирующую в условиях правовой и финансово-хозяйственной самостоятельности; * повышение доступности качественного образования, предоставляемого школой; * эффективное обеспечение реализации образовательных запросов местного сообщества; * формирование у учащихся устойчивой мотивации на продолжение образования; * систематическая деятельность учителей в освоении и использовании новых образовательных технологий; * создание единой информационной среды школы; * укрепление психического и физического здоровья школьников;   -улучшение и развитие материально-технической и  ресурсной базы образовательного учреждения. |
| Финансовое обеспечение | Выполнение программы обеспечивается за счет различных финансовых источников: субвенций федерального бюджета, бюджета субъекта Федерации, бюджета муниципального образования, внебюджетных  средств МБОУСОШ № 24 им. Бутаева К.С. |
| Управление программой | Управление реализацией Программы развития осуществляется Управляющим советом школы. Корректировка Программы осуществляется  педагогическим советом школы. |

# Введение

Программа развития МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С представляет собой долгосрочный нормативно - управленческий документ, характеризующий успехи и достижения школы, его проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи обучения, воспитания, развития учащихся, особенности организации кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно- воспитательной системы, основные планируемые конечные результаты, этапы развития школы.

Программа, составленная на период с 2015 по 2020 год, полностью реализована. Задачи, которые были поставлены перед педагогическим коллективом школы, успешно выполнены.

В управленческой части решены следующие главные задачи:

- развитие системы самоуправления школой;

-создание единой информационной базы данных образования;

-обеспечение оперативности сбора, упорядочивание и публикация управленческой и законодательной информации;

-автоматизация финансовой деятельности школы (расчет заработной платы, учет материальных ценностей и т.д.).

В учебно- воспитательной работе решены следующие основные задачи:

-реализация интегрированной учебной программы, обеспечивающая единство образовательного цикла «ДОУ – школа» (ДОУ Д/С 30 – МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.);

* внедрение в практику работы педколлектива новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса;
* создание системы учебно-методического и материально-технического сопровождения учебного процесса;
* участие школы в системе социального партнерства;

-формирование у учащихся познавательной мотивации к научно- исследовательской деятельности творческих компетентностей, готовности к переобучению;

-усиление воспитательного потенциала школы, профилактика безнадзорности, правонарушений, других асоциальных явлений.

Данная программа является логическим продолжением предыдущей.

Программа развития МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С. определяет приоритетные направления деятельности школы. Каждое из направлений рассматривается как проекты Программы развития школы на период с 2021по 2025 годы.

В процессе реализации Программы предполагается корректировка ее структуры и содержания, а также многоплановая работа по повышению профессиональной компетентности учителей, расширения связей с учреждениями профессионального и дополнительного образования. При разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы:

* Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;

-Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 годы;

-Программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021-2025 гг.»

-Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 31.05.2021 №286;

## -Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего

## образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая

## 2021 г. N 287;

-Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413.

* Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования;
* Устав, локальные акты, отчеты, справки МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.

## Информационно – аналитические данные о МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.

**1.1.Проблемы стартового состояния образовательного процесса в школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Основание разработки  Программы развития  школы | Анализ состояния образовательного процесса позволил выявить ряд проблем, сложившихся в системе функционирования школы. |
| Проблемы  содержательной и технологической  сторон  образовательного процесса | -Недостаточность содержания профориентационной работы в условиях профильного обучения и предпрофильной подготовки.  - Не в полной мере достигается требуемое качество образования, индивидуальное продвижение в обучении каждого ученика,  повышение его познавательной активности. |
| Проблемы, | -Унификация как содержания, так и форм |
| сдерживающие | деятельности учащихся, ориентация на |
| личностный рост | «среднего» ученика. |
| участников | -Знаниево - ориентированный подход к |
| образовательного | содержанию образования и оценке учебных |
| процесса | достижений учащихся. |
|  | - Ограниченная возможность свободного выбора |
|  | и самореализации учащихся в образовательном |
|  | процессе школы. |
|  | -Преобладание субъект-объектных отношений в |
|  | образовательном процессе, недостаточное |
|  | внимание к субъектному опыту ученика. |

## Информационная справка о школе 2.1.Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения средняя общеобразовательная школа № 24 им. Бутаева К.С. расположена в центральной части города Владикавказ.

Свою деятельность школа осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, РСО-Алания, Уставом школы и локальными актами, регламентирующие образовательно - воспитательный процесс.

Школа №24 была открыта в 1953 году как семилетняя, в августе 1954 года преобразована в среднюю школу.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждения средняя общеобразовательная школа № 24 им. Бутаева К.С. зарегистрирована распоряжением АМСУ г.Владикавказа от 28.05.2001г. №1080.

Краткое наименование школы: МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.. Учредитель: Администрация местного самоуправления города Владикавказ. Лицензия: от 29.09.2015г.15Л01№0001121 Рег.№2208, бессрочно.

Аккредитация: от 19.11.2015г. 15А02 № 0000054 Рег.№1083, действительна до 06 марта 2026года.

МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.располагается по адресу: 362020, РСО- Алания, г.Владикавказ, ул. Леваневского,49.

e-mail: [vladikavkaz24@mail.ru](mailto:vladikavkaz24@mail.ru)

Адрес сайта: <https://s24.amsvlad.ru/>

МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С. С. Располагается в 2-х этажном кирпичном здании, ее площадь составляет 2915,3 кв.м, количество ученических мест по проекту – 300. Общее количество кабинетов для проведения учебных занятий– 17, компьютерный класс-1 , 2- спортивных зала, из них1- специализированный (дзюдо),тренажерный зал, библиотека с книжным фондом 12851 экземпляров, из них учебный фонд -7452, актовый зал, административные и служебные помещения – 8. На территории школы имеется оборудованный военно - спортивный городок, состоящий из футбольного поля с искусственным покрытием- 800кв. м; баскетбольной площадки – 288 кв.м; волейбольной площадки - 162 кв.м; военно- спортивных сооружений – 2750 кв.м. Имеется столовая с числом посадочных мест – 102, оборудованные медицинские кабинеты -2.

## 2.2.Характеристика микросоциума школы

Школа находится в центральной части г. Владикавказа. Контингент учащихся формируется в большей части по микрорайону, охватывающему значительную территорию, застроенную, в основном, частными домовладениями. Рядом со школой расположена СДЮСШОР «Юность». Для данного микрорайона недостаточно социально-культурных объектов, поэтому школа выполняет функции как образовательно-воспитательного, так и культурного - просветительного центра.

Основными проблемами микрорайона являются:

* сокращение числа детей школьного возраста, что осложняет комплектование классов;
* недостаточность маршрутов внутригородского транспорта;
* отсутствие светофоров на дорогах с интенсивным движением.

Школа поддерживает тесные связи с образовательными учреждениями, находящимися как в муниципальном районе, так и за его пределами, в частности, заключены договора с с ДОУ №30 о преемственности, с ЦРТДЮ

«Нарт» об организации детских творческих объединений, с Центром диагностики и консультирования «Доверие» об организации объединения обучающихся, с РЦДЮТур об организации объединения обучающихся, МАУ ДО «Интеллект», ДЮСШ №4, МУДОД ДЮСШ №3, ГБОУ ДОД

СДЮСШОР, МАУ ДО ДДТТ, МАОУ ДОД Центр «Творчество» об организации объединения обучающихся. В школе организуются экологические акции «Чистый город», «оБЕРЕГай»; концертные программы для больных детей в психиатрической больнице; шефство над ветеранами ВОВ и труда в микрорайоне школы и другие.

## Характеристика учебно-воспитательного процесса и его организационно-педагогическое обеспечение

* 1. **Структура управления общеобразовательным учреждением**

Система управления и руководства школой строится на

демократических принципах, самоуправлении, поощрении инициативы, самостоятельности и гласности (Приложение1).

Высшим органом самоуправления МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С. является конференция учреждения, которая согласовывает Устав МБОУ СОШ

№ 24 им. Бутаева К.С., решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений, определяет основные направления совершенствования и развития образовательного процесса.

В период между конференциями в роли коллегионального органа самоуправления выступает Управляющий совет школы, реализующий принцип государственно-общественного характера управления школой, состав – 11 человек из представителей учащихся, родителей и учителей, учредителя и кооптированных членов. Заседания УС проводятся не реже одного раза в квартал. Управляющий Совет учреждения рассматривает вопросы повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С., стимулирование труда его работников, осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний; следит за исполнением трудового законодательства; контролирует рациональное использование бюджетных ассигнований, спонсорских и благотворительных средств; принимает для рассмотрения заявления от педагогов, детей, родителей по любым вопросам, связанным с общим управлением школы.

Педагогический совет школы является законодательным и распорядительным органом управления школой, состав - АУП, ПП, УВП. Заседания проводятся один раз в учебную четверть. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной процесса, внедрение в практику

достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, решение вопросов об отчислении, переводе и выпуске обучающихся.

Методический совет организует и управляет методической работой в школе. Он является коллективным общественным органом, объединяющим на добровольной основе педагогов. Главная цель деятельности методсовета заключается развитие педагогического потенциала учителя.

Родительский комитет является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом школы. Основные задачи родительского комитета: совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, защита законных прав и интересов обучающихся.

Ученический совет школы - добровольная самодеятельная общественная организация учащихся, действующая на принципах равенства, гуманизма и демократии, основная задача которого – организация групповой, коллективной и индивидуальной деятельности с учащимися.

Все вышеназванные органы государственно-общественного управления школой осуществляют свою деятельность в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, РСО-Алания, локальными нормативными актами школы.

## Условия организации образовательного процесса

В МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С.соблюдается выполнение санитарно-гигиенических норм и правил. В соответствии с Правилами приема граждан в МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С. и соблюдением конституционных прав граждан на образование прием детей в первый класс осуществляется с 6 лет 6 месяцев.

В школе имеются утвержденные годовые календарные графики.

Учебный год на всех ступенях обучения установлен продолжительностью 34 недели, в 1-м классе -33 недели.

Продолжительность уроков – 40 минут (в 1-м классе-35минут). Продолжительность перемен – 10-20 минут.

Школа занимается по шестидневной учебной неделе, в две смены. В школе созданы все условия для занятий внеклассной работой, спортом, организовано горячее питание для учащихся в школьной столовой.

Во время учебно-воспитательного процесса организована охрана жизни и здоровья учащихся.

В школе разработан план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, установлена пожарная сигнализация и организовано круглосуточное дежурство. Учебно-материальная база школы позволяет успешно решать учебно-воспитательные задачи: количество ПК-69, из них 39 ноутбуков; принтеров-4; МФУ-6; медиапроекторов – 23; интерактивных досок

– 10

## Характеристика контингента учащихся

На начало 2021-2022 учебного года МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С.обучалось 507 учащихся.

Динамика количества учащихся за 2016-2020гг.

*табл.1*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Распределение учащихся по ступеням обучения  I ступень 1-4 классы | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 139 | 139 | 139 |
| II ступень  5-9 классы | 238 | 218 | 208 |
| III ступень  10-11 классы | 91 | 70 | 57 |
| общее количество, из них:  проживают в микрорайоне | 468  310 (66%) | 427  270 (63%) | 404  256(63%) |

Набор на все ступени обучения осуществляется согласно Уставу школы. Контингент учащихся формируется в большей части по закрепленному Учредителем за школой микрорайону.

Анализ состава обучающихся по полу по учебным годам (табл.2)

показывает возрастающую динамику числа девочек. В то же время абсолютное большинство учащихся школы составляют мальчики.

Количество девочек и мальчиков по каждой ступени обучения

*табл. 2*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Распределение учащихся  по ступеням обучения | Учебный год | | | | | |
| 2017-2018 | | 2018-2019 | | 2019-2020 | |
| мальч. | дев. | мальч. | дев. | мальч. | дев. |
| I ступень | 80 | 59 | 70 | 69 | 78 | 61 |
| II ступень | 126 | 112 | 122 | 96 | 116 | 92 |
| III ступень итого | 56  262  (56%) | 35  206  (44%) | 35  227  (53%) | 35  200  (47%) | 28  222  (55%) | 29  182  (45%) |

В социальном составе (табл.3) за три года изменения наблюдаются по следующим характеристикам: сократилось количество детей – сирот и опекаемых детей, увеличилось количество детей-инвалидов, семей, имеющих статус малообеспеченных и многодетных и неблагополучных осталось в неизменном виде.

Социальный состав обучающихся (из общего количества обучающихся)

*табл. 3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| категория | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Сироты | 1,7% | 0,5% | 0,5% |
| Опекаемые | 1,7% | 0,5% | 0,5% |
| Дети-инвалиды | 2,0% | 3,0% | 3,0% |
| Обучающиеся на дому | 0,6% | 1,2% | 1,2% |
| Неполных семей/в них детей | 90/152 | 90/103 | 90/103 |
| Многодетных семей/ в них детей | 110/340 | 110/340 | 110/333 |
| Малообеспеченных семей /в них детей | 44/73 | 44/73 | 44/89 |
| Неблагополучных семей/ в них детей | 3/4 | 3/4 | 2/3 |

## Кадровое обеспечение образовательного процесса

Педагогический состав школы – это стабильный, творчески работающий коллектив, способный решать поставленные задачи. Система работы школы направлена на создание условий для творческой работы педагогов и оказание им реальной помощи. Вакансий в школе нет**.** Процесс обучения ведется по всем предметам учебного плана. В школе работают 29 педагогических работника. Анализ возрастного состава учителей (табл. 4) показывает, что более 50% находятся в возрасте 30-50 лет, т.е. в возрасте «профессиональной зрелости». За три года сократилось число учителей пенсионного возраста и число учителей в возрасте до 30 лет, перешедших в возрастную группу 30-40 лет

Возрастной состав учителей (в % к общему количеству)

*табл. 4*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа  до 30 лет | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 21 | 17,2 | 13,3 |
| 30- 40 лет | 36 | 24,1 | 33,3 |
| 40- 50 лет | 19 | 21 | 26,7 |
| 50-60 лет | 23 | 30,7 | 23,3 |
| свыше 60 лет | 5,7 | 7 | 3,4 |
| Средний возраст учителей | 40,7 | 41,8 | 41,4 |

Состав учителей по стажу (в % к общему количеству) (табл. 5)

*табл. 5*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| стаж  до 5 лет | Учебный год | | |
| 2017 -2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 7 | 10,3 | 14,3 |
| до 10 лет | 21 | 13,7 | 3,6 |
| до 20 лет | 39,3 | 27,5 | 32,1 |
| Свыше 20 лет | 32,7 | 48,5 | 50 |

Профессиональные характеристики учительского состава (табл.6,7,8) свидетельствуют о его высоком уровне.

Квалификация педагогических работников (в % к общему количеству) (табл. 6)

*табл. 6*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| квалификация высшая | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 6 | 7 | 10 |
| первая | 11 | 11 | 11 |
| соответствие | 8 | 5 | 9 |
| Не имеют категории | 5 | 9 | 0 |

Уровень образования педагогических работников (в % к общему количеству) (табл. 7)

*табл. 7*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| уровень образования  высшее | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| 93,9 | 93,9 | 97,0 |
| неполное высшее | 0 | 0 | 0 |
| среднее специальное | 6,1 | 6,1 | 3,0 |

Количество педагогов-победителей конкурсов различного уровня, звания и награды 2019-2020 уч.год (табл. 8)

*табл. 8*

|  |  |
| --- | --- |
| победители конкурса лучших учителей РФ | 1 |
| Лауреат премии им. А.Колиева | 1 |
| Заслуженный учитель РСО-Алания | 3 |
| Почетный работник общего образования РФ | 3 |
| Отличник народного просвещения | 2 |

## Содержание образования

## Учебные программы, их реализация

Школа реализует программы дошкольного общего, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Все образовательные программы реализуются бесплатно.

На первой ступени реализуется основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ФГОС. С целью совершенствования системы непрерывного обучения «ДОУ – школа» и адаптированности будущих первоклассников к школьным требованиям, а также доступности качественного образования реализовывается программа преемственности.

На второй ступени, на основе ФГОС реализуется основная образовательная программа основного общего образования, а также с целью успешной адаптации школьников при переходе со ступени начального общего образования на основную, осуществляются преемственные связи между первой и второй ступенями, в 9-х классах осуществляется предпрофильная подготовка - введены элективные курсы по информатике, химии.

В школе изучается 1 иностранный язык - английский.

С целью оптимизации и результативности обучения учителя школы активно внедряют в практику своей работы новые образовательные технологии:

в начальной школе - технологии игровых методов, групповые формы работы, здоровьесберегающие технологии;

в основной школе - информационно-коммуникационные, проблемное обучение, групповые формы работы;

в старшей школе: - лекционно – семинарско - зачетные и групповые формы работы, информационно-коммуникационные и исследовательские.

мультимедийные обучающие программы: ИИП «КМ школа», и др.

Учащиеся школы охвачены разнообразными видами внеклассной, внеурочной деятельности по следующим направлениям воспитательной работы: патриотическое, духовно – интеллектуальное, художественно – эстетическое, туристско – спортивное и др. (табл.9).

*табл. 9*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доля учащихся | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| занимающихся по программам  дополнительного образования | 37,0% | 37,0% | 39,0% |
| занимающихся в кружках, секциях | 62,3% | 62,3% | 65,3% |
| включенных в исследовательскую  деятельность | 1,2% | 1,2% | 1,2% |
| включенных в проектную  деятельность | 29% | 35% | 33% |

## Характеристика учебного плана

Учебный план школы удовлетворяет следующим требованиям:

-полнота (сохранение обязательного базисного компонента содержания образования, учет региональных и национальных образовательных, социокультурных и иных потребностей);

-целостность (необходимость и достаточность компонентов, их внутренняя взаимосвязь);

-сбалансированность (рациональный баланс между федеральным, региональным и школьным компонентами, между циклами предметов, отдельными предметами, между обязательными предметами и предметами по выбору);

-преемственность между ступенями и классами (годами обучения);

-отсутствие перегрузки учащихся;

-обеспеченность ресурсами.

Доля предметов федерального (**ф**), регионального (**р**) компонентов и

компонента образовательного учреждения (**ш**) учебного плана в общем числе предметов по каждой ступени (классу) обучения (в%) (табл. 10)

*табл. 10*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ступени обучения | | |
| I | II | III |
| 1кл.- ф-80, р-20, ш-0  2-4 кл.- ф-82, р-18, ш-0 | 5кл.- ф-84,5, р-14, ш-1,5  6кл.- ф-82, р-15, ш-3  7кл.- ф-85, р-12, ш-3  8кл.- ф-83,3, р-14, ш-2,7  9кл.- ф-79, р-18, ш-3 | 10кл.- ф-89, р-11, ш-0  11кл.- ф-89, р-11, ш-0 |

## Учебные достижения обучающихся

Для оценки качества образования (достижений) учащихся в школе используются технологии: компьютерный мониторинг учебных достижений учащихся с использованием электронных программ проведение контрольных и других квалификационных работ.

При прохождении учащимися ГИА в 9-м классе в форме ОГЭ и в 11-м классе в форме ЕГЭ реализованы процедуры, предусматривающие участие общественных наблюдателей.

Доля учащихся, охваченных процедурами независимой аттестации составил в 2020 году 100%

Доля технологий и процедур оценки качества образования (достижений) учащихся, предусматривающих участие общественных наблюдателей составляет 100%.

В 2019-2020 учебном году удельный вес выпускников 11 классов, сдавших ЕГЭ составил 100% .

Средний балл на ЕГЭ по предмету: Биология 47

Информатика 27

Русский язык 56

Математика(баз.) 3,7

Англ. язык 42

Химия – 39 Обществознание 38

Физика – 36 История– 39

Удельный вес выпускников 11 классов, получивших на ЕГЭ более 70 баллов по соответствующему предмету (в %)

Биология 20

Русский язык 20

Математика(баз) 14

Математика(проф.) 9

Химия – 17

Доля выпускников 9-х классов, получивших на государственной итоговой аттестации в форме ОГЭотметки «4»и «5» , «2» в общей численности участников (в %) (табл. 11)

*табл. 11*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | Учебный год | | | | | |
| 2017-2018 | | 2018-2019 | | 2019-2020 | |
| «4» и «5» | «2» | «4»и «5» | «2» | «4»и «5» | «2» |
| Русский язык | 37 | 4 | 27 | 6 | 45 | 0 |
| Алгебра | 68 | 2 | 10 | 6 | 45 | 0 |

Из данных таблицы 11 видно, что динамика качественных показателей выпускников 9-х классов по русскому языку повышается, а по алгебре снижается, снижается и доля выпускников получивших на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные отметки. Из данных таблицы 12 видно, что доля выпускников 9-х классов, подтвердивших и повысивших на государственной итоговой аттестации итоговые отметки за 3 года стабильно.

Доля выпускников 9-х классов, подтвердивших и повысивших на

государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ итоговые отметки по соответствующему предмету (в %)

*табл. 12*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Русский язык | 81 | 81 | 78 |
| Алгебра | 85,5 | 80 | 82 |

Доля учащихся 5-х классов, получивших в ходе регионального мониторинга

учебных достижений отметки «4»и«5», «2» в общей численности участников (в

%) (табл. 13)

*табл. 13*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| предмет | Учебный год | | | | | |
| 2017-2018 | | 2018-2019 | | 2019-2020 | |
| «4» и «5» | «2» | «4»и «5» | «2» | «4»и «5» | «2» |
| Русский язык | 32 | 0 | 32 | 0 | 33,3 | 10,3 |
| Математика | 32 | 14 | 32 | 14 | 66,7 | 0 |

Доля учащихся 5-х классов, подтвердивших и повысивших в ходе регионального мониторинга учебных достижений итоговые отметки по соответствующему предмету (в %) (табл. 14)

*табл. 14*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| предмет | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| подтвердившие  и повысившие | подтвердившие и  повысившие | подтвердившие  и повысившие |
| Русский язык | 85 | 85 | 83 |
| Математика | 75 | 75 | 72 |

Доля обучающихся, успевающих на «4» и«5» и неуспевающих по итогам года по каждой ступени обучения (в %) (табл. 15)

*табл. 15*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ступень обучения | Учебный год | | | | | |
| 2017-2018 | | 2018-2019 | | 2019-2020 | |
| На «4»и  «5» | неуспев. | На «4»и  «5» | неуспев. | На «4»и  «5» | неуспев. |
| **1** | 31 | 0 | 31 | 0 | 25 | 0 |
| **2** | 39 | 0 | 39 | 0,7 | 20 | 0 |
| **3** | 21 | 0 | 21 | 0,2 | 11 | 1,8 |

Характеристика выпускников 9-х и 11-х классов (в %) (табл. 16)

*табл. 16*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Доля выпускников 9 кл. | Учебный год | | |
| 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| перешедших на следующую  ступень | 92 | 55 | 58 |
| поступивших в учреждения  НПО | 2,2 | 22 | 27 |
| поступивших в учреждения  СПО | 15,8 | 23 | 15 |
| Доля выпускников11 кл. (в %) |  |  |  |
| поступивших в вузы, из них: | 92 | 70 | 85,3 |
| бюджет | 80 | 81 | 80 |
| внебюджет | 20 | 19 | 20 |

## Оценка воспитательной деятельности

Воспитательная работа в школе направлена на создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самоорганизации личности ученика – личности физически и психически здоровой, гуманной, духовной и свободной, социально-мобильной, востребованной в современном обществе. Для успешной самореализации и саморазвития личности ребенка школа сотрудничает с учреждениями дополнительного образования: Центрами «Интеллект»,

«Творчество» РЦДЮтур, РДДТ, ДДТТ, «Доверие», спортивными школами и др.

Основные направления воспитательной работы: гражданско - патриотическое; познавательное; трудовое, духовно – интеллектуальное; художественно – эстетическое; туристско – спортивное (табл.17).

Результативность воспитательной работы

*табл. 17*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | критерии | Учебный год | | |
| 2017-  2018 | 2018-  2019 | 2019-  2020 |
| 1 | Удовлетворенность УВП (соцопрос ( в %):  учащихся 9, 11 кл.  родители уч-ся 9, 11 кл. | 93  93 | 95  96 | 95  96 |
| 2 | Комфортность (соцопрос ( в %): учащихся 9, 11 классов  родители уч-ся 9, 11 кл. | 93  93 | 95  96 | 95  96 |
| 3 | процент некурящих (5-11 классы) | 100 | 100 | 100 |
| 4 | процент не состоящих на учете в ПДН | 100 | 100 | 100 |
| 5 | процент не совершивших преступления | 100 | 100 | 100 |
| 6 | Количество учащихся, ставших  лауреатами, призерами различных  конкурсов, спортивных состязаний : районного (городского) уровня--------  республиканского уровня---------------  всероссийского уровня------------------ | 100  16  2 | 100  16  2 | 100  16  2 |

## Деятельность школы по охране и укреплению здоровья

Для решения проблемы сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса в школе используются различные здоровьесберегающие технологии:

-увеличение двигательной активности школьников (подвижные перемены и занятия в спортивных секциях, Дни здоровья и др.);

-рациональная организация учебного процесса (расписание уроков, удлиненные перемены, физминутки и др.);

-организация горячего питания для учащихся;

-профилактические мероприятия с целью предупреждения заболеваний (ежегодная диспансеризация учащихся и учителей, циклы лекций о ЗОЖ и др.). Психологами Центра диагностики и консультирования «Доверие» проводится работа по личностной и социальной адаптации детей и подростков к процессу обучения в школе. Деятельность школы по охране и укреплению

здоровья характеризуется относительной стабильностью (табл.18).

Результативность деятельности школы по охране и укреплению здоровья учащихся

*табл. 18*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | критерии | Учебный год | | |
| 2017-  2018 | 2018-  2019 | 2019-  2020 |
| 1 | Долевое распределение школьников по группам здоровья (в %):  Спецмедгруппа Основная | 2,0  98,0 | 2,0  98,0 | 2,0  98,0 |
| 2 | Доля обучающихся, охваченных  программами психологического сопровождения (в %) | 50 | 50 | 50 |
| 3 | Количество случаев травматизма | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Доля обучающихся, посещающих  спортивные секции, группы (в %) | 14,5 | 15,6 | 48,3 |
| 5 | Количество часов для занятий спортом  для одного ученика в неделю (в %) | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
| 6 | Доля курящих, употребляющих  алкоголь, наркотики (в %) | 0 | 0 | 0 |
| 7 | Доля обучающихся, охваченных  программами сохранения и укрепления здоровья (в %) | 100 | 100 | 100 |

## Социальный заказ и ожидаемые результаты развития школы

Субъектами социального заказа являются:

* государство, формулирующее свой заказ на общее образование и определяющее политику в области образования;
* учащиеся и их родители;
* педагогическое сообщество.

С точки зрения государства к числу приоритетов модернизации школьного образования относятся следующие направления:

* соответствие школы целям опережающего развития (дети должны получить возможность раскрыть свои способности, сориентироваться в высокотехнологичном, конкурентном мире);
* создание условий для полноценного включения в образовательное пространство каждого ребенка (школа для всех);
* развитие творческой среды для выявления особо одаренных детей;
* усиление воспитательного потенциала школы, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося (профилактика безнадзорности, правонарушений, пробуждение в детях желаний заботиться о своем здоровье), тесное взаимодействие с семьей;
* внедрение системы моральных и материальных стимулов поддержки учительства;
* совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях обучения и государственно-общественной системы оценки качества образования;
* расширение самостоятельности школы.

Родители учащихся желают, чтобы школа обеспечила:

* + возможность получения ребенком качественного общего образования;
  + высокую подготовку школьников к поступлению в учреждения среднего и высшего профессионального образования*;*

-создала условия для:

-удовлетворения интересов и развития разнообразных способностей школьников;

-формирования информационной грамотности и овладения современными информационными технологиями;

-сохранения и укрепления здоровья детей.

Учащиеся хотят, чтобы в школе:

-было интересно учиться;

-имелись комфортные психолого-педагогические и материальные условия для успешной учебной деятельности, общения, самореализации;

- была возможность получения качественного общего образования;

-имелись условия для освоения современных информационных технологий.

Педагоги ожидают:

-создания в школе комфортных психолого-педагогических и материальных условий для осуществления профессиональной деятельности;

-создания условий для творческой самореализации в профессиональной деятельности.

В целом, реализация программы развития школы на период 2021-2025 гг. будет способствовать модернизации содержательной и технологической сторон образовательного процесса; открытости школы; обеспечению личностного роста всех субъектов образовательного процесса.

## II. Концепция развития школы

Концепция, как общий образ школы, возникает при анализе социального заказа, существующей ситуации в школе, то есть выявления потенциальных "факторов роста", "факторов развития", которые уже на сегодняшний момент имеются в школе:

* сложившиеся традиции в обучении, развитии и воспитания учащихся;
* кадровый потенциал, обладающий необходимым уровнем профессионализма и способный к творческой поисковой работе;
* определенный контингент учащихся.

Эти факторы развития послужили стартовой площадкой для формирования

адаптивной модели школы (школы со смешанным контингентом учащихся, где учатся одаренные и обычные дети) и дают возможность создания школы будущего – школы личностного роста.

Главная идея, положенная в основу концепции - воспитание порядочного и патриотичного человека, личности инициативной, способной творчески мыслить и выбирать профессиональный путь, готовой обучаться в течение всей жизни.

Стратегическая цель – осуществлять образовательный процесс на освоение современных компетентностей, отвечающих индивидуальным особенностям школьников, различному уровню содержания образования, условиям развития школы в целом, в процессе создания условий для максимального раскрытия творческого потенциала участников образовательного процесса.

Исходя из государственной стратегии развития общего образования и ожидания всех участников образовательного процесса нашей школы, определились главные направления ее деятельности на период 2021-2025 гг. - проекты МБОУ СОШ №24 им.Бутаева К.С.:

* 1. «Обновление системы управления школой».
  2. **«**Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников».
  3. «Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса».
  4. «Совершенствование здоровьесберегающей и безопасной среды».
  5. «Современная школьная инфраструктура».

## Миссия школы

При определении «миссии» школы, мы исходим из необходимости реализации государственной стратегии модернизации школьного образования и важности удовлетворения запросов со стороны основных участников образовательного процесса – учащихся, их родителей и педагогов.

Процесс развития школы должен способствовать повышению конкурентоспособности школы, обретению ею своего собственного «лица», неповторимого и привлекательного для тех, к кому оно обращено. Поэтому мы стремимся к созданию такого образовательного пространства школы, которое позволит обеспечить личностный рост учащегося и его подготовку к полноценному и эффективному участию в общественной и профессиональной жизни в условиях современного общества.

Такая трактовка «миссии» школы логично подтолкнула нас к выбору модели школы личностного роста, которая, способна удовлетворить образовательные потребности всех субъектов образовательного процесса.

## Принципы обучения и воспитания в модели школы:

1. Принцип личностного подхода. Его основными сторонами являются:

* ценность и уникальность личности, состоящая в признании индивидуальности каждого ребенка;
* приоритет личностного развития, когда обучение выступает не как самоцель, а как средство развития личности каждого индивидуума;
* субъективность учебно-воспитательного процесса, ориентация на внутреннюю мотивацию обучения и свободу выбора ребенком сфер приложения сил в организации школьной жизни;
* самореализация – раскрытие и развитие природных возможностей, задатков, способностей, потребностей и склонностей;
* социализация – осознание и освоение человеком современных культурных ценностей, знаний, форм бытовой, экономической, социальной, духовной жизни; адаптация к существующим в обществе правилам и нормам жизни.

1. Принцип преемственности. Он предполагает разработку и принятие единой системы целей и содержания образования на всем протяжении обучения

* от дошкольного уровня до старшей школы.

1. Принцип вариативности*.* Данный принцип предполагает гибкое сочетание обязательных базовых и профильных предметов, курсов по выбору, дополнительного образования, позволяющих учащемуся раскрыть и развить склонности и способности с учетом его возрастных особенностей и уровня развития.
2. Принцип гуманности, предполагает:

* создание в школе атмосферы заботы о здоровье и благополучии, уважения чести и достоинства личности ребенка, педагога;

1. Принцип демократичности, предполагает:

* развитие коллективных и коллегиальных начал управления и самоуправления школой с равноправным участием педагогов, родителей, учащихся;

1. Принцип эффективности социального взаимодействия предполагает формирование навыков социальной адаптации, самореализации.

## Проекты

## «Обновление системы управления школой»

***Актуальность:*** в современных условиях государственно-общественное управление играет важную роль в реализации государственной политики в области образования – расширение общественных начал в управлении образовательными учреждениями.

***Цель:*** решение стратегической задачи «Обновление системы управления школой в соответствие с тенденциями развития управленческой науки и требованиями Федерального закона № 273-ФЗ». Развитие демократического характера управления школой: привлечение родителей, общественных организаций к решению проблем стоящих перед школой; создание системы открытости образовательно-воспитательного процесса; учет образовательных интересов и потребностей граждан местного сообщества.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия программы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** |
| Деятельное функционирование школьной самоуправленческой структуры –  Управляющий совет школы (УС) в  соответствии с ежегодным планом | постоянно | администрация школы,  УС |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Систематическое обновление сайта школы в соответствие с изменяющимися  требованиями | постоянно | администрация школы, учитель  информатики |
| Отчет руководства школы о деятельности перед родителями и общественностью  (сайт школы) | ежегодно, сентябрь | директор |
| Расширение использования в управлении школой информационно-  коммуникативных технологий школы; | ежегодно | директор |
| Опрос общественного мнения о деятельности школы | ежегодно, май | администрация школы,  УС |
| Осуществление мероприятий по укреплению учебной и материально-  технической базы школы | ежегодно | директор, УС |
| Развитие единого электронного банка данных по организации образовательного  процесса; | ежегодно | директор, УС |
| Осуществление мероприятий по обеспечению безопасных условий  учебно - воспитательного процесса | ежегодно | директор, УС |
| Планирование деятельности лектория для родителей «Университет педагогических знаний»  Тематические родительские собрания | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВР,УС |
| «День открытых дверей», Родительский день | ежегодно, апрель | администрация школы,  УС |
| Открытые родительские конференции | 1 раз в год | УС |
| Совместные мероприятия: «Мы творим добро», «Папа, мама, я – спортивная семья» и др. | ежегодно | Заместитель директора по ВР,УС |
| Школьный конкурс «Семья года». Награждение активных родителей в различных номинациях | ежегодно, май | Заместитель директора по УВР, УС |

### Прогнозируемые результаты:

-создание условий для реализации современных методов управления образовательной системой;

* создание управленческой информационно- технологической среды школы;
* реализация принципа государственно-общественного характера управления школой;
* повышение доступности качественного образования, предоставляемого школой;
* активное участие школы в системе социального партнерства микрорайона;
* эффективное обеспечение реализации образовательных запросов местного сообщества;
* соответствие нормативно-правовой и учебно-методической базы школы требованиям ФЗ-273, ФГОС ООО и современным направлениям развития психолого- педагогической науки и практики.

## «Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников»

***Актуальность*:** для решения современных вопросов образования необходимы современно мыслящие и работающие учителя.

***Цель***: решение стратегической задачи «Оптимизация системы

профессионального и личностного роста педагогических работников как необходимое условие современных образовательных отношений ***Задачи:***

* освоение педагогами современного законодательства в сфере образования, содержания, форм, методов и технологий организации образовательного процесса;
* создание современной системы оценки и самооценки профессионального уровня педагогов по результатам образовательного процесса;
* дифференцированная оплата труда;
* выявление реального уровня компетентности педагогического работника, руководителя;
* реализация личностно-ориентированных моделей оценки, расширение мотивационной сферы деятельности;
* развитие системы проектирования личностных достижений педагогов;
* формирование внутренней готовности к осознанному и самостоятельному построению, корректировке и реализации перспектив своего развития (профессионального, личностного);
* самостоятельное нахождение личностно значимых смыслов в конкретной профессиональной деятельности;
* принцип "сопровождения" учителя на протяжении всего образовательного маршрута.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Совершенствование системы моральных и материальных стимулов поддержки  учительства с обязательным участием  органов государственно-общественного управления | 2021 | директор, УС |
| Создание условий формирования индивидуальных траекторий профессионального, карьерного и  личностного роста педагогов | 2021-2023 гг | администрация школы, УС |
| Определение современных критериев и параметров оценки и самооценки  деятельности педагогов, разработка (адаптация существующих)  диагностических материалов | 2021-2022гг | администрация школы, УС |
| Создание современной системы мотивации педагогов Школы на участие в инновационной деятельности  (аналитическая, проектная и  организационная работа руководства) | 2021-2023 гг | администрация школы,  УС |
| Реализация обновленной системы оценки и самооценки качества деятельности  педагогического коллектива | 2021-2024 гг | администрация школы, УС |
| Участие в конкурсах профессионального  мастерства: на присвоение звания «Лучший учитель» конкурсах "Учитель года",  «Самый классный классный», т.п. | ежегодно | методсовет |
| Повышение профессионального уровня на проблемных методических семинарах,  круглых столах, мастер-классах различного  уровня | ежегодно | Заместитель директора по УВР,  методсовет |
| Работа с начинающими учителями,  организация наставничества | ежегодно | Заместитель  директора по УВР, |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | методсовет |
| Выявление и распространение передового педагогического опыта через научно- практические конференции,  профессиональную учебу, заседания  методических объединений | ежегодно | Заместитель  директора по УВР, методсовет |
| Систематическое пополнение ресурсов медиатеки и обеспечение их грамотного использования | ежегодно | Заместитель  директора по УВР, методсовет, учитель  информатики |
| Продолжение работы по подбору и оптимальной расстановке  высокопрофессиональных педагогов и  специалистов | ежегодно | администрация школы |
| Распространение опыта классных руководителей по учету достижений учащихся на всех этапах обучения и  воспитания и оперативное информирование родителей с использованием как традиционных форм (родительское  собрание, день встречи с классным руководителем и др.) так и  интерактивных(dnevnik.ru) | постоянно | администрация школы, методсовет |
| Система мероприятий по оздоровлению педагогического коллектива (лекции  специалистов, консультации, физкультурно-  массовые мероприятия) | ежегодно | администрация, медицинские работники школы |
| Аттестация педагогических и  управленческих кадров - периодическое подтверждение квалификации педагога, её соответствия задачам, стоящим перед  школой | ежегодно | Заместитель директора по УВР,методсовет |

### Прогнозируемые результаты:

* рост общей и профессиональной культуры педагогов, распространение ими собственного опыта на профессиональных мероприятиях (семинарах,

научно- практических конференциях, профессиональных конкурсах, в

методических, психолого- педагогических изданиях, в том числе электронных и т.д;

* расширение знаний педагогов школы по теории и методике преподаваемого предмета, 100 % прохождение педагогами и руководителями школы повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по современному содержанию образования (в том числе ФГОС соответствующих ступеней образования) и инновационным технологиям, не менее 50 % педагогов будет работать по инновационным образовательным технологиям;
* положительная динамика качества знаний учащихся;

## «Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса»

***Актуальность:*** главной задачей государственной политики в области образования является обеспечение качества образования при сохранении его фундаментальности.

***Цель:*** решение стратегической задачи «Обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в целях создания оптимальных условий формирования духовно-нравственной, социально адаптированной и профессионально ориентированной личности гражданина Российской Федерации».

### Задачи:

* разработка и реализация образовательных программ в соответствии с современным содержанием образования и с учетом образовательных потребностей и возможностей учащихся;
* реализация основных образовательных программ общего образования, направленных на формирование и развитие гражданской позиции, профессиональной и социальной адаптации учащихся;
* обновление системы психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в целях создания благоприятных условий реализации ФГОС общего образования;
* расширение возможностей дополнительного образования и внеурочной деятельности учащихся в условиях школы;
* обновление и реализация системы детского самоуправления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия программы** | **Сроки**  **выполнения** | **Ответственный** |
| Разработка локальных актов для  содействия эффективному управлению реализации ФГОС НОО и ООО | 2021г. | администрация  школы, МС, ШМО, УС |
| Утверждение новых тарифно-  квалификационных характеристики и должностных инструкций | 2022г. | директор |
| Выявление образовательных потребностей обучающихся школы и запросов социума в целях определение актуальных направлений и содержания  образовательных программ | 2023г | администрация школы |
| Использование в образовательном процессе (в рамках всех учебных предметов) информационно-  коммуникационных технологий | 2021-2025 гг | администрация школы, МС, ШМО |
| Создание и реализация для  обучающихся основной школы оптимальных условий,  обеспечивающих возможность выбора индивидуального учебного плана и  сетевых форм получения образования | 2021-2025 гг | администрация школы |
| Разработка и реализация программ поддержки талантливых учащихся по различным направлениям  интеллектуальной, творческой,  социальной и спортивной деятельности | 2021-2025 гг | администрация школы МС, ШМО |
| Использование в образовательном процессе разнообразных  нетрадиционных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита реферативных и исследовательских работ и др. (проектная,  организационная и аналитическая  деятельность педагогов, использование разнообразных ресурсов школы, работа с Интернет-ресурсами). | 2021-2025 гг | администрация школы МС, ШМО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация руководством школы совместно с привлеченными  специалистами социально-  психологической службы методических семинаров, консультаций, тренингов, индивидуальной практической помощи для всех участников образовательных  отношений | 2021-2025 гг | администрация школы МС, ШМО, привлеченные  специалисты социально-  психологической службы |
| Анализ ресурсов  образовательного процесса  в соответствии с требованиями ФГОС ООО:   * 1. Инвентаризация учебно-   материальной базы учебных кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС ООО   * 1. Паспортизация учебных кабинетов   в соответствии с требованиями ФГОС ООО | 2021-2022 гг | директор  зав. кабинетами, главный бухгалтер, завхоз |
| Мониторинг использования учителями УМК в соответствии с требованиями ФГОС ООО. Методическое  обеспечение (УМК, программы, пособия) согласно требованиям  ФГОС | 2022-2023 гг | администрация школы МС, ШМО |
| Круглый стол «Актуальные вопросы перехода на ФГОС ООО» | 2023г. | Заместитель  директора по УВР |
| Мониторинг внедрения  образовательной программы ООО в соответствии с требованиями ФГОС | постоянно | администрация школы, МС, ШМО |
| Мониторинг управления качеством  образования (приложение 2) | постоянно | Администрация,  педагоги школы |
| Организация взаимодействия с ДГ с целью развития преемственности ДГ-  начальная школа | постоянно | администрация школы, ШМО |
| Реализация программ общешкольных мероприятий различного содержания и  в разнообразных формах в направлении  формирования духовно-нравственной, | 2021-2025 гг | администрация школы, ШМО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| социально и профессионально  адаптированной успешной личности гражданина Российской Федерации |  |  |
| Расширение форм и направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности школы в соответствии с потребностями  учащихся разных возрастов | 2021-2025 гг | Заместитель директора по ВР |
| Организация мероприятий по обмену опытом учителей начальной школы в рамках соблюдения преемственности обучения при переходе из начальной  школы в основную школу. | 2021-2025гг | Заместитель  директора по УВР |
| Повышение квалификации учителей  школы в рамках курсовой подготовки по реализации ФГОС | постоянно | Заместитель  директора по УВР |
| Разработка плана методической работы  в условиях реализации ФГОС | 2022г. | администрация  школы, МС, ШМО |
| Педсовет: «Современные подходы к преподаванию в условиях введения и  реализации ФГОС НОО» | 2022г. | администрация школы, МС, ШМО |

### Прогнозируемые результаты:

* банк программ, эффективных дидактических методов и образовательных технологий в соответствии с новым содержанием учебного процесса (программы, учебные планы, методические разработки и т.д.);

-новое содержание организации образовательного процесса;

-создание психолого-педагогических условий, обеспечивающих целостный подход в развитии ребёнка;

-формирование познавательной мотивации, определяющей установку на продолжение образования;

* формирование личности ученика способного к самореализации в условиях освоения ФГОС нового поколения;
* успешная адаптация и социализация детей при поступлении в начальную и основную школу;

-материалы реализации эффективных форм и направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности;

-аналитические материалы по результатам ежегодной диагностики образовательного процесса;

-увеличение доли школьников, которые будут получать образование с

использованием информационно-коммуникационных технологий, а также увеличение доли школьников в системе внутришкольного дополнительного образования;

* включение 100 % учащихся основной и старшей школы в исследовательскую и проектную деятельность;

## «Совершенствование здоровьесберегающей и безопасной среды»

***Актуальность*:** Здоровье ребенка, его физическое и психическое развитие, социально-психологическая адаптация, в значительной степени определяются условиями жизни в школе. Именно за годы обучения ребенка в школе приходится период интенсивного развития организма.

***Цель:*** Решение стратегической задачи «Совершенствование здоровьесберегающей и безопасной среды образовательного учреждения с целью сохранения и укрепления здоровья обучающихся».

### Задачи:

* совершенствование материально-технической базы для целей сохранения здоровья субъектов образовательного процесса, для обеспечения формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
* формирование активной позиции всех субъектов образовательного процесса в вопросе сохранения и укрепления собственного здоровья;
* разработка системы взаимодействия педагогов, психологов, медицинских работников для повышения уровня физического и психического уровня воспитанников и учащихся;
* привлечение УС, родительской общественности к сотрудничеству в формировании здорового образа жизни подрастающего поколения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Мониторинг здоровья школьников | ежегодно | медработники  школы |
| Совершенствование системы воспитательных мероприятий, обеспечивающих формирование здорового образа жизни | постоянно | Заместитель директора по ВР |
| Совершенствование системы психолого-  педагогического сопровождения детей с девиантным поведением | постоянно | Заместитель директора по ВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Повышение квалификации учителей в сфере здоровьесберегающих технологий. | ежегодно | администрация школы |
| Реализация системы  здоровьесберегающей двигательной активности школьников (спортивные  праздники, туристские походы, слеты,  дни здоровья) | ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| Расширение социального  партнерства здоровьеразвивающей направленности | ежегодно | Директор школы |
| Совершенствование материально-  технической базы спорткомплекса и медкабинетов школы | ежегодно | Директор школы |
| Медицинское и санитарно- гигиеническое обеспечение образовательной среды в рамках  выполнения СанПиН | ежегодно | Заместитель директора по ВР, медицинские  работники школы |
| Организация профилактических мероприятий для решения  проблем, связанных с компьютер-  ной зависимостью, вредными привычками учащихся | ежегодно | Заместитель директора по ВР |
| Организация профилактики заболеваний  учащихся и педагогов (ежегодная диспансеризация) | ежегодно | администрация,  медработники школы |
| Совершенствование системы питания школьников и педагогов | ежегодно | администрация школы |
| Создание условий для обучения  обучающихся с ОВЗ | 2021г | администрация  школы |
| Внедрение обучающих программ по здоровьесбережению (уроки здоровья,  круглые столы, семинары) | ежегодно | администрация школы |
| Проведение общественной экспертизы эффективности здоровьесберегающей  системы школы | ежегодно, май | Управляющий Совет |
| Совершенствование системы  медико-социального и психолого- | ежегодно | Заместитель  директора по ВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| педагогического сопровождения  учащихся |  |  |
| Осуществление контроля за  соблюдением норм питания учащихся | постоянно | администрация  школы |

### Прогнозируемые результаты:

-Обеспечение соответствие состояния и содержания здания и помещений школы санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной безопасности, требованиям охраны здоровья и охраны труда обучающихся;

* наличие и необходимое оснащение помещений для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи; оснащение кабинетов,

физкультурного зала, спортплощадок необходимым игровым и спортивным оборудованием и инвентарём;

-приведение учебно- воспитательного процесса в соответствии с состоянием здоровья и физических возможностей обучающихся и учителей, организующих процесс обучения обучающихся. Наличие условий сохранения и укрепления здоровья как важнейшего фактора развития личности;

-приоритетное отношение к своему здоровью: наличие мотивации к

совершенствованию физических качеств; здоровая целостная личность. Наличие у обучающихся потребности ЗОЖ;

-обеспечение качественного горячего питания обучающихся, в том числе горячих завтраков, обедов. Формирование представления о правильном (здоровом) питании, его режиме, структуре, полезных продуктах;

-обеспечение условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, испытывающими трудности в обучении, отклонениями в поведении;

-создание благоприятного психо- эмоционального фона: развитие

адаптационных возможностей; совершенствование коммуникативных навыков, качеств толерантной личности, развитие самопознания; формирование

психологической культуры личности.

## «Современная школьная инфраструктура»

***Актуальность*:** школа должна быть центром творчества и информации, насыщенной интеллектуальной и спортивной жизни.

***Цели****:* Решение стратегической задачи «Обеспечение информационной открытости образовательного пространства школы в целях привлечения партнеров социума к участию в оптимизации условий реализации

Федерального закона № 273-ФЗ».

### Задачи:

- обновление нормативно-правовой базы и механизмов взаимодействия школы с партнерами социума для обновления инфраструктуры и содержания образовательного процесса;

* приведение инфраструктуры школы в соответствие с требованиями ФЗ-273, СанПиНов и ФГОС общего образования;
* активное взаимодействие школы с социумом и образовательным пространством города, республики, страны для оптимизации условий реализации ФЗ-273.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Анализ ресурсной базы Школы и выявление потребностей в ее расширении в соответствие требованиями ФЗ № 273-ФЗ,  СанПиНов и ФГОС общего образования | 2021г | Директор школы |
| Анализ уровня комфортности и безопасности условий организации образовательного процесса и выявление  потенциальных возможностей обновления | 2021г | Директор школы |
| Благоустройство школьной и пришкольной  территории | ежегодно | Директор школы,  Управляющий совет |
| Отбор и анализ существующего информационного обеспечения образовательного процесса с целью  определения наиболее качественного по содержанию и методикам материала, а также с целью выявления источников дальнейшего пополнения и развития  информационных ресурсов | ежегодно | заместитель директора по УВР, методсовет |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Пополнение учебных кабинетов  специальным лабораторным, техническим оборудованием, необходимыми  программами и учебно-методическими  комплексами для реализации ФГОС общего образования | ежегодно | Директор школы, Управляющий совет |
| Комплектование школьной библиотеки учебной, учебно-методической, научно- популярной литературой в соответствие с  новыми образовательными программами | 2021-2025гг. | Директор школы, библиотекарь |
| Обеспечение условий полного безопасного пребывания детей в школе – санитарно- эпидемиологические, противопожарные,  материально-технические и другие | ежегодно | Директор школы, Управляющий совет |
| Совершенствование системы питания  обучающихся Школы в соответствие с требованиями СанПиНов | 2021-2025гг. | Директор школы, Управляющий совет |
| Совершенствование системы сетевого взаимодействия с учреждениями дополнительного образования различной  направленности | ежегодно | заместители директора по УВР и ВР  методсовет, ШМО |
| Реализация механизмов взаимодействия школы и партнеров социума по  обеспечению необходимых условий, реализации современных программ и  технологий образования и социализации | ежегодно | заместители директора по УВР и ВР  методсовет, ШМО |
| Расширение объединений учащихся в различных кружках и спортивных секциях на базе школы с использованием кадрового и ресурсного потенциала центров дополнительного образования и спортивных  школ | 2021-2025гг. | Директор школы, Управляющий совет |
| Создание оптимального сочетания:  -основного и дополнительного образования;  -разнообразных форм учебной деятельности;  -требований стандарта и индивидуальных  способностей, склонностей учащихся; | 2021-2025гг. | заместители директора по УВР и ВР  методсовет, ШМО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| -эмоционально-психологической  комфортности и интенсивности учебной деятельности школьников |  |  |
| Создание единого информационного пространства школы | 2021 год | Директор школы, Управляющий совет |
| Презентационная работа Школы через сайт, участие в мероприятиях педагогического  сообщества и общественности, публикаций,  интервью в СМИ | 2021-2025гг. | Администрация школы, методсовет, ШМО |
| использование интерактивных форм  взаимодействия классных руководителей и родителей учащихся (dnevnik.ru). | 2021-2025гг. | Администрация и педагоги школы |
| Распространение эффективного  педагогического опыта работы Школы | 2021-2025гг. | Администрация и педагоги школы |

### Прогнозируемые результаты:

* максимально возможное соответствие инфраструктуры и организация

образовательного процесса школы требованиям ФЗ-273, СанПиНов и другим нормативно-правовым актам, регламентирующим организацию

образовательного процесса;

-соответствие ресурсной базы современному содержанию образования;

-создание комфортных и безопасных социально- бытовых условий образовательного процесса;

-оснащение учебных кабинетов в соответствие с требованиями ФГОС общего образования;

* 100 % учебных кабинетов будет иметь доступ к локальной сети школы и к Интернет- ресурсам.

-увеличение числа родителей, вовлеченных в различные формы активного

взаимодействия со школой (через участие в решении текущих проблем, участие в общешкольных мероприятиях и т.д.);

-увеличение числа партнеров социума (учреждений, организаций, физических лиц) для участия их в реализации общеобразовательных и дополнительных программ школы.

При реализации Программы развития МБОУ СОШ № 24 им. Бутаева К.С на 2021-2025 гг. возможно возникновение рисков (угроз), которые могут снизить эффективность запланированных инновационных изменений. Чтобы исключить подобные риски, настоящая Программа обозначает возможные меры по их минимизации.

## Система мер по минимизации рисков реализации Программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды рисков** | **Пути минимизации рисков** |
| **Финансово-экономические риски** | |
| * Нестабильность и   недостаточность бюджетного финансирования;   * Недостаток внебюджетных, спонсорских инвестиций и пожертвований в связи с изменением финансово- экономического положения партнеров социума. | * Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. * Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных субъектов |
| **Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)** | |
| * Недостаточность   профессиональной инициативы и компетентности у отдельных  педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий.   * Неготовность отдельных педагогов выстраивать   партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума. | * Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. * Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной   коммуникативной компетентностью |
| **Ресурсно-технологические риски** | |
| * Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ и   мероприятий Программы;   * Прекращение плановых поставок необходимого оборудования для реализации ФГОС | * Систематический анализ ресурсной базы для реализации всех   компонентов Программы.   * Включение механизма   дополнительных резервов (развитие партнерских отношений) для закупок необходимого оборудования. |

44

## Управленческая модель МБОУ СОШ №24им. Бутаева К.С.

Управляющий совет

**Приложение 1**

Педсовет Директор Родительский комитет

Классные родит. комитеты

Зам. директора по УВР Зам.директора по ВР Завхоз

Структурное подразделение Финансовая служба

Методический совет ШМО кл. рук. Библиотека Техническая служба Ученический Классные

Предметные ШМО совет руководители

Педагогические работники Учащиеся, родители, общественность

45

**Приложение 2**

## Модель управления качеством образования МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.

**коррекция целей и направлений**

**деятельности**

1. **Изучение спроса и потребностей заказчиков образовательных**

**услуг и мониторинг состояния качества образования в школе**

1. **Определение задач и основных направлений**

**деятельности по модернизации образовательной системы**

**анализ измерений качества образования;**

**анализ общественной оценки качества образования, оценки внешних партнеров (родители, ВУЗы)**

**отбор образовательных программ, разработка образовательной программы**

1. **Моделирование образовательного процесса**

**корректировка программ, технологий образовательного процесса**

1. **Совершенствование условий обеспечения образ. процесса**

**дообеспечение образовательного процесса**

**материально – технические условия; учебно-методические условия; нормативно-правовые условия; финансовые условия**

1. **Подготовка педагогов к решению задач нового качества образования**

**переподготовка кадров**

**СО РИПКРО; ГМО; МС; ШМО;**

**педсовет; творческие группы учителей;**

**НИР учителей**

**анализ причин**

1. **Модернизация образовательной системы школы**

**достижение промежуточных результатов**

**корректировка образовательного процесса**

1. **Мониторинг изменений в образовательной системе (оценка**

**качества)**

***В организации деятельности школы:***

**первичная диагностика; промежуточная диагностика; мониторинг образовательного процесса и развития ключевых**

**компетенций; развитие воспитательной**

**системы;**

**социально-практическая деятельность;**

**школьное самоуправление; взаимодействие с социальными партнерами;**

**анализ причин**

**соответствие целям образовательной программы и программы развития школы**

1. **Отслеживание жизнедеятельности выпускников**



**анализ причин**

**соответствие потребностям заказчиков**