

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 24 им.Бугаева К.С.
г. Владикавказ РСО – Алания

Рассмотрено на ШМО

Пр. № 1

от «30» 08 2019г.



Согласовано

Зам.директора по УВР

«08» 09 2019г.

 Э.С. Алборова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ №24

им.Бугаева К.С.

«30» 08 2019 г.

 Ф.Н. Кибизов



ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
на 2019/2020 УЧ.ГОД

**Руководитель:
Елеева Алета Урусбиевна**

Тема:

«Развитие профессиональной компетентности классного руководителя, как фактор повышения качества воспитания в условиях подготовки и введения ФГОС»

Цель:

Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания с учётом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

Задачи:

1. Повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Срок	Тема заседания	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Планирование воспитательной работы в школе на 2019-2020 учебный год.	1. «Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году». 2. Анализ работы ШМО классных руководителей 3. Утверждение плана работы ШМО КР на 2019-2020 учебный год. 5. Ознакомление с графиком работы школьных кружков и секций.	Руководитель ШМО Елеева А. У. Классные руководители
Октябрь		1. Изучение уровня воспитанности учащихся и планирования работы на основе полученных данных.	Руководитель ШМО Елеева А. У. Классные руководители

В течение I четверти:

- Выбор тем самообразования классными руководителями.
- Подготовка документации классными руководителями.
- Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.

ноябрь	«Формирование здорового образа жизни»	1.Здоровье ребенка как цель совместных усилий школы и семьи.	Классный руководитель 8 «А»
декабрь		1. Индивидуальные консультации по организации и проведению внеклассных мероприятий	Руководитель ШМО, Елеева А.У., и завуч по воспитательной работе.

В течение II четверти:

- Инструктивно-методическое совещание « Внешний вид учащихся (школьная форма). Об организации дежурства в школе.
- Организация детского самоуправления.

январь	Деятельность научно-исследовательской лаборатории «Интеграция информационных технологий обучения в уч.-восп. пр.»	« Роль классного руководителя в условиях реализации ФГОС» «Ярмарка воспитательных идей»	Руководитель ШМО Елеева А. У. и классные руководители
---------------	---	--	---

февраль	«Современные формы работы с родителями».	Доклад «Взаимодействие семьи и школы»	Классный руководитель 7 «Б» Елеева А.У.
март	«Классный руководитель – ключевая фигура в воспитании юного гражданина»		Классный руководитель 9 «А»
В течение III четверти:			
<ul style="list-style-type: none"> • Организация мероприятий с участием родительского коллектива. • Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе. 			
апрель май	Деятельность классного руководителя по социальной защите ребёнка	1.Работа классного руководителя с трудными семьями» 2.Творческий отчёт: анализ работы МО за 2019-2020 учебный год. 3. Организация летнего отдыха учащихся. 4.Составление перспективного плана работы на 2019-2020 учебный год.	Классный руководитель 11 А класса Татонова А.Б.
В течение года:			

- Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
- Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.
- Участие в массовых мероприятиях школы и города.
- Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации кл. руководителей, организации работы с родителями.