

Принято

на заседании педсовета
МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К.С.
ПРОТОКОЛ ОТ 31.08.2019 г. №1

Утверждено

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная
школа №24 им. Бутаева К.С. г. Владикавказа



Директор
Ф.Н. Кибизов
приказ от 02.09.2019 № 60/1

План-график подготовки учащихся 11-го и 9-х классов к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
1	2	3
Август		
Организационно-методическая работа	Знакомство с результатами ОГЭ и ЕГЭ по региону и городу. Анализ результатов государственной итоговой аттестации за 2018-2019 учебный год.	зам. директора по УВР, руководители ШМО, классные руководители, учителя - предметники
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	1. Организационное совещание с повесткой дня «Ознакомление с планом-графиком подготовки школы к ЕГЭ и ОГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2. Создание перечня учебной литературы и материалов подготовки к ГИА учащихся 9-го и 11-ого классов	Учителя-предметники
	3. Совещание по вопросу «Об основных итогах участия выпускников МБОУ СОШ №24 им. Бутаева К. С. в ГИА 2019 года и основных задачах на 2020 год»	Директор, зам. директора по УВР учителя - предметники
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	Директор школы

Работа с учащимися	1. Информирование по вопросам подготовки к ГИА: - знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; - правила поведения на ГИА; -инструктирование учащихся; - время регистрации и проведения ГИА; - КИМы и официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ; - организация индивидуальных занятий с учащимися 11–го и 9-го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с родителями	1.Родительские собрания в 9-го и 11-го классах с целью ознакомления с процедурами проведения ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, классный руководитель
	2. Заседание ШМО учителей с повесткой дня «Подготовка учителей и учащихся к ГИА. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	3. Работа с классными руководителями 11-го и 9-го классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся»	Зам. директора по УВР
Октябрь		
Организационно-методическая работа	1. Контроль учебной нагрузки учащихся 11-ого и 9-го классов	Директор, классный руководитель, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Посещение семинаров ответственного за базу данных ГИА	Зам. директора по УВР
	2. Создание ведомости учета ознакомления с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ	Классный руководитель
	3. Подготовка базы данных по учащимся на электронном носителе	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1. Работа по подготовке к итоговому сочинению в 11 классе	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	2. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	3. Работа по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классе	Зам. директора по УВР
	4. Информационная работа по вопросам	Классные руководители

	апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время ГИА	11-ого и 9-х классов
	5. Проведение диагностики уровня готовности обучающихся 9-го и 11-го классов к государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР
	6. Индивидуальные занятия с учащимися 11 –го и 9-го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Контроль подготовки к ГИА 2. Организация работы с заданиями различной сложности	Зам. директора по УВР, учителя – предметники
Ноябрь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с учащимися	1. Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Занятие «работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	Учителя-предметники
	4.Участие в проведении тренировочного сочинения (по графику)	Зам. директора по УВР
	5. Индивидуальные занятия с учащимися 9-го и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1.Контроль подготовки к ГИА 2. Проведение педсовета: «Проблемы подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА»	Зам. директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители 9-х и 11-ого классов, директор
Работа с педагогическим коллективом	1.Контроль подготовки к ГИА 2. Анализ результатов ВПР в 9-ого и 11-ого классов 3. Проведение педсовета: «Проблемы	Зам. директора по УВР, учителя – предметники, классные руководители 9-х и 11-ого классов,

	подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА»	директор
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Разработка нормативных документов по подготовке учащихся 9-ого и 11-ого классов к проведению ЕГЭ и ОГЭ	Директор, зам.директора по УВР
	1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Участие 11-классников в итоговом сочинении (по графику)	Учителя-предметники, классные руководители 9-ого и 11-ого классов
Работа с учащимися	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	Учителя-предметники
	5. Мониторинг подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА (срезы знаний)	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
	6. Индивидуальные занятия с учащимися 9-ого и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	Зам. директора по УВР, учителя- предметники
	Проведение родительских собраний с повесткой дня: -«Роль родителей в подготовке к ГИА» - «О порядке проведения ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и др.)»	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1.Контроль подготовки к ГИА 2. Анализ мониторинга подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА	Директор, зам. директора по УВР, учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	1.Контроль подготовки к ГИА 2. Анализ мониторинга подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА	Директор, зам. директора по УВР, учителя – предметники
Январь		
Организационно-методическая работа	1. Создание ведомости учета ознакомления с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
	1. Сбор информационных материалов для проведения ГИА (тесты, бланки)	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
	2. Уточнение и согласование перечня общеобразовательных предметов, выносимых на ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-ого классов

Нормативные документы	1. Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1. Индивидуальное консультирование учащихся по проведению ЕГЭ и ОГЭ 2. Ознакомление учащихся с расписанием ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники
Работа с учащимися	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	Учителя-предметники
	5. Индивидуальные занятия с учащимися 9-ого и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение 1)	учителя- предметники
	5. Индивидуальные занятия с учащимися 9-ого и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение 1)	учителя- предметники
Февраль		
Организационно-методическая работа	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители 9-ого и 11-ого классов
	1. . Формирование базы данных по ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-ого и 11-ого классов
Нормативные документы	1. Психологическая подготовка учащимися 9-го и 11 –го классов к ГИА	Зам. директора по УВР, классный руководитель
Работа с учащимися	2. Участие 9-классников в итоговом собеседовании по русскому языку - 12 февраля	Классные руководители 9-ого и 11-ого классов
	2. Индивидуальное консультирование, работа по заполнению бланков	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Участие в проведении тренировочной диагностики уровня готовности выпускников к выполнению заданий государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам (по графику)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

	5. Мониторинг подготовки учащихся 9-ого и 11-ого классов к ГИА (срезы знаний)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	5. Индивидуальные занятия с учащимися 9-го и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	учителя- предметники
	1.Информирование родителей по вопросам, связанных с ГИА 2. Родительское собрание «Ознакомление с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ»	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-ого и 11-ого классов,
Работа с родителями	1.Информирование родителей по вопросам, связанных с ГИА 2. Родительское собрание «Ознакомление с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ»	Зам. директора по УВР, классные руководители 9-ого и 11-ого классов,
Март		
Организационно-методическая работа, нормативные документы	1. Индивидуальное консультирование учащихся 2. Организация работы с заданиями различной сложности 3. Работа по заполнению бланков 4. Индивидуальные занятия с учащимися 9-го и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение1)	Учителя-предметники
	1.Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору 2.Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ и ОГЭ	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9-ого и 11-ого классов
Работа с учащимися	Проведение родительских собраний, посвященных вопросам подготовки учащихся к ГИА	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1.Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
Работа с педагогическим коллективом	1.Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА 2. Организация и проведение обучающих	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

	семинаров для организаторов ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ	
Апрель		
Организационно-методическая работа	1. Формирование маршрутов доставки обучающихся до пункта приема экзаменов.	Директор, зам. директора по УВР
	2. Оформление пропусков на пробные ЕГЭ	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
	3. Психологическая подготовка к ГИА	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с учащимися	2. Индивидуальное консультирование	Учителя-предметники
	3. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	4. Работа по заполнению бланков	Учителя-предметники
	5. Проведение ВПР	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	6. Индивидуальные занятия с учащимися 9-го и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение 1)	учителя- предметники
	Информирование родителей по вопросам, связанным с ЕГЭ и ОГЭ	Учителя-предметники, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Май		
Организационно-методическая работа	1. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ и ОГЭ	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
	2. Организация и проведение обучающих семинаров для организаторов ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ	Зам. директора по УВР
	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-го класса к сдаче ЕГЭ 2. Подготовка приказа о допуске учащихся 9-го класса к сдаче ОГЭ	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Нормативные документы	1. Индивидуальное консультирование	Учителя-предметники
Работа с учащимися	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	3. Работа по заполнению бланков	Классные руководители 9-х и 11-ого классов
	4. Оповещение учащихся о способе их	Классные руководители

	доставки к месту проведения ГИА	9-х и 11-ого классов
	5. Индивидуальные занятия с учащимися 9-го и 11 –го классов по подготовке к ГИА в соответствии с утвержденным графиком (приложение 1)	учителя- предметники
	Информирование родителей по вопросам, связанным с ГИА	Учителя-предметники, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Работа с родителями	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА	Зам. директора по УВР
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА	Зам. директора по УВР
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ГИА»	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители 9-х и 11-ого классов
Нормативные документы	2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ и ОГЭ. Мониторинг основных результатов ГИА: - по участникам ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору; - по доле справившихся и не справившихся с ЕГЭ и ОГЭ; - по среднему баллу; - по количеству выпускников 9 и 11 классов, не прошедших ГИА по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР
	3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО
	3. Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО
Август		
Организационно-методическая работа	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в следующем учебном году	Директор, зам. директора по УВР