

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА 24 ИМ. БУТАЕВА К.С.



«Утверждаю»

Директор

Ф.Н.Кибизов

2017 г.

План работы
«Школы молодого учителя» на 2017 - 2018 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
Планирование и организация работы по предмету				
1.	Изучение рабочих программ, методических пособий, УМК. Составление плана конспекта урока. Выбор методической темы, темы самообразования.	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе	
2.	Современный урок и его анализ. Планирование триединой цели урока.	Октябрь	Заместитель директора по учебной работе	
3.	Формы и методы работы на уроке. Система опроса обучающихся.	Ноябрь	Заместитель директора по учебной работе	
4.	Самонализ урока. Организация индивидуальной работы с обучающимися. Практическое занятие «формирование единых подходов к оцениванию знаний обучающихся».	Декабрь	Заместитель директора по учебной работе , учителя –наставники.	
5.	Методы активизации познавательной	Январь	Заместитель директора по	

	деятельности обучающихся.		учебной работе	
6.	Инновационные процессы в обучении.	Февраль	Заместитель директора по учебной работе	
7.	Организация повторения на уроках. Подготовка к контрольным работам.	Март	Заместитель директора по учебной работе, учителя – наставники	
8.	Организация проверки ЗУН обучающихся.	Апрель	Заместитель директора по учебной работе , учителя –наставники	
9.	Подведение итогов работы «Школы молодого учителя», методическая выставка достижений молодого учителя.	Май	Заместитель директора по учебной работе, учителя –наставники	
Работа со школьной документацией.				
1.	Практическое занятие «Как вести классный журнал, электронный журнал» Работа со школьной документацией.	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе	
2.	Практическое занятие «Как работать с тетрадями, дневниками обучающихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей обучающихся»	Октябрь	Заместитель директора по учебной работе, учителя-наставники	
3.	Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости.	Декабрь	Заместитель директора по учебной работе, учителя-наставники	
4.	Самообразование педагога.	Январь	Заместитель директора по учебной работе	
5.	Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы.	Март	Заместитель директора по учебной работе	

6.	Составление отчёта. Написание самоанализа деятельности за год.	Май.	Заместитель директора по учебной работе	
Контроль за деятельность молодых учителей				
1.	Проверка оформления классного, электронного журнала.	Сентябрь	Заместитель директора по учебной работе	
2.	Посещение уроков.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, учителя-наставники.	
3.	Проверка тетрадей, дневников обучающихся.	Октябрь	Заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе	
4.	Проверка выполнения программ.	Ноябрь, январь, апрель	Заместитель директора по учебной работе	
5.	Проверка поурочных планов. Проверка оформления классного, электронного журнала.	Декабрь	Заместитель директора по учебной работе	
6.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество знаний, выполнение программ)	Май	Заместитель директора по учебной работе, учителя-наставники.	